mestna knjižnica ljubljana

Kersnikova ulica 2, 1000 Ljubljana, Slovenija, Tel.: +386 1 308 50 00, www.mklj.si

Številka: 5301-3/2025-3
Datum: 2.9.2024

DOKUMENTACIJA V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA MALE VREDNOSTI

(v nadaljevanju: razpisna dokumentacija)

»DOBAVA SLOVENSKIH IN TUJIH SERIJSKIH PUBLIKACIJ ZA LETO 2026«

POVABILO K PREDLOŽITVI PONUDBE

Vabimo vas, da nam predložite ponudbo za izvedbo javnega naročila

»DOBAVA SLOVENSKIH IN TUJIH SERIJSKIH PUBLIKACIJ ZA LETO 2026«

dr. Teja Zorko
direktorica Mestne knjižnice Ljubljana

TEJA ZORKO

Digitalno podpisal TEJA ZORKO
Datum: 2025.09.02 14:18:13 +02'00'

I. NAVODILO ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Naročnik

Naziv: Mestna knjižnica Ljubljana
Odgovorna oseba: direktorica dr. Teja Zorko
ID za DDV / davčna številka: 62825844
Matična številka: 3336905000

2. Gospodarski subjekt

Na javni razpis se lahko prijavijo pravne in/ali fizične osebe, za katere ne obstajajo izključitveni razlogi in ki izpolnjujejo pogoje za sodelovanje navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt predstavlja vsaka fizična ali pravna oseba, ki izpolnjuje pogoje za priznanje sposobnosti navedene v nadaljevanju te razpisne dokumentacije. Gospodarski subjekt mora izpolnjevati pogoje za tisti sklop, za katerega bo oddal ponudbo.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi podizvajalci, s katerimi nastopa gospodarski subjekt. Gospodarski subjekt v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki jih bo navedel v svoji ponudbi. V kolikor gospodarski subjekt nastopa s podizvajalci mora v prijavnem obrazcu navesti, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci.

Gospodarski subjekt predstavljajo tudi drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).

Gospodarski subjekt predstavlja tudi skupina gospodarskih subjektov (skupna ponudba), ki odgovarja naročniku neomejeno solidarno. Skupna ponudba mora biti pripravljena v skladu z navodili iz te razpisne dokumentacije. V kolikor gospodarski subjekt sodeluje pri postopku oddaje javnega naročila skupaj z drugimi subjekti, mora to navesti v prijavnem obrazcu.

3. Postopek – pravna podlaga

Javno naročilo se bo izvedlo v skladu z veljavno zakonodajo, ki ureja področje javnih naročil, javnih financ in področje, ki je predmet javnega naročila.

Za oddajo tega naročila se v skladu s 47. členom Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3) izvede **postopek naročila male vrednosti**.

Ponudnika oz. izvajalca/ izvajalce bo naročnik izbral na podlagi v naprej določenih pogojev in meril. Naročnik bo z izbranimi ponudniki sklenil okvirni sporazum za dobavo serijskih publikacij, ki so predmet posameznega sklopa.

4. Pojasnila in spremembe razpisne dokumentacije

Komunikacija s ponudniki o vprašanjih v zvezi z vsebino naročila in v zvezi s pripravo ponudbe poteka izključno preko Portala javnih naročil RS.

Naročnik bo zahtevo za pojasnilo razpisne dokumentacije oziroma kakršnokoli drugo vprašanje v zvezi z naročilom štel kot pravočasno, v kolikor bo na Portalu javnih naročil RS zastavljeno najkasneje do vključno **9. 9. 2025 do 10:00 ure**. Naročnik bo odgovore objavil najkasneje **10. 9. 2025 do 12:00 ure**.

Na zahteve za pojasnila oziroma druga vprašanja v zvezi z naročilom, zastavljena po tem roku, naročnik ne bo odgovarjal.

Naročnik sme v skladu s 67. členom ZJN-3 spremeniti ali dopolniti razpisno dokumentacijo. Tovrstne spremembe in dopolnitve bo naročnik izdal v obliki dodatkov k razpisni dokumentaciji. Vsak dodatek k razpisni dokumentaciji postane sestavni del razpisne dokumentacije. Kot del razpisne dokumentacije štejejo tudi vprašanja in odgovori, objavljeni na Portalu javnih naročil RS.

Naročnik bo po potrebi podaljšal rok za oddajo ponudb, da bo ponudnikom omogočil upoštevanje dopolnitev. S premaknitvijo roka za oddajo ponudb se pravice in obveznosti naročnika in ponudnikov vežejo na nove roke, ki posledično izhajajo iz podaljšanega roka za oddajo ponudb.

5. Ponudbena dokumentacija

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji.

Številka priloge	**Naziv priloge**	**Navodila za pripravo ponudbene dokumentacije**
PRILOGA 1	Prijavni obrazec	Obrazec ponudnik izpolni in potrdi. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni vsak partner v skupni ponudbi. Ponudnik izpolnjene obrazce naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Druge priloge«.
PRILOGA 2	Predračun	Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »*Predračun*« naloži izpolnjen obrazec v .pdf datoteki, ki bo dostopen na javnem odpiranju ponudb. V primeru skupne ponudbe obrazec izpolni le vodilni partner. Ponudnik mora izpolniti vsa polja. Cene se vpišejo na dve decimalki natančno.
PRILOGA 2/1 in 2/2	Popis za sklop 1 Popis za sklop 2	Ponudnik predloži popis za sklop za katerega oddaja ponudbo. Ponudnik lahko odda ponudbo za en ali za oba sklopa. Ponudniki pri izpolnjevanju ne smejo posegati in spreminjati elementov Priloge 2/1 in 2/2, kot jih je pripravil naročnik, ampak morajo izpolniti le prazna – neizpolnjena polja in sicer stolpec G in stolpec I, lahko tudi L. Naročnik bo ponudbo ponudnika, ki bi spremenil opis in vsebino postavk, izven dovoljenega, izločil kot nedopustno. Ponudniki morajo izpolniti stolpec I za vsak naslov in ponuditi vse publikacije znotraj popisa sklopa za katerega oddaja ponudbo. V primeru, da bo ponudnik v popisu pri posameznem naslovu pri naročnini za en izvod (brez DDV) za 2024 vpisal ceno »0,00«, bo naročnik smatral, da je cena 0,00 EUR. V takem primeru, naročnik za te naslove ponudniku ne bo priznal naknadno določenih cen ali podražitev. V kolikor ponudnik cene naročnine za en izvod (brez DDV) za 2024 posameznega naslova ne bo izpolnil, se šteje, da predmetne postavke ne ponuja in je tako njegova ponudba nedopustna, razen, če ponudnik v opombi (stolpec L) navede, da je navedeni naslov prenehal izhajati in zato ne more zagotoviti njegove dobave. **Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN v razdelek »Drugi dokumenti« naloži izpolnjeno Prilogo 2/1 in/ali Prilogo 2/2. V primeru razhajanj med podatki v Predračunu - naloženim v razdelek »Predračun«, in izpolnjenimi podatki iz Popisa za sklop 1/2 naloženimi v razdelek »Drugi dokumenti«, kot veljavni štejejo podatki iz Popisa za sklop 1/2, naloženimi v razdelku »Drugi priloge«.** Cene se vpišejo na dve decimalni mesti natančno.
PRILOGA 3	Izjava	Izpolnjen obrazec Izjava mora biti v ponudbi priložen v .pdf obliki in sicer za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik,

		sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci). Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Druge priloge«. S predložitvijo obrazca Izjava ponudnik potrdi, da izpolnjuje vse zahteve naročila.
PRILOGA 4, 5, 6	Podizvajalci	Ponudnik v ponudbi predloži izpolnjen obrazec v .pdf obliki. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »Druge priloge«. *Obrazce oziroma priloge 4, 5, 6 izpolni le gospodarski subjekt, ki nastopa s podizvajalci.*
PRILOGA 7	Skupna ponudba	Gospodarski subjekt izpolni vse obrazce, ki so zahtevani za skupno ponudbo s to razpisno dokumentacijo. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazce naloži v .pdf obliki v razdelek »*Druge priloge*«. Ponudnik seznam sodelujočih naloži v sistem e-JN, pod predmetno objavo, v razdelek »Sodelujoči«.
PRILOGA 8	Referenčna tabela	Gospodarski subjekt v ponudbi predloži izpolnjen obrazec. Ponudnik v informacijskem sistemu e-JN obrazec naloži v razdelek »*Druge priloge*«.

Ponudnik, ki odda ponudbo, pod kazensko in materialno odgovornostjo jamči, da so vsi podatki in dokumenti podani v ponudbi resnični in da priložena dokumentacija ustreza originalu. V nasprotnem primeru ponudnik naročniku odgovarja za vso škodo, ki mu je nastala.

6. Rok veljavnosti ponudbe

Ponudba mora biti veljavna 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

7. Jezik, valuta

Ponudbe morajo biti napisane v slovenskem jeziku in vrednosti izkazane v evrih.

8. Stroški in variante ponudbe

Ponudnik nosi vse stroške povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Variantne ponudbe niso dovoljene.

9. Priprava ponudbene dokumentacije

Ponudbena dokumentacija mora vsebovati ustrezno izpolnjene obrazce in druge listine zahtevane v razpisni dokumentaciji. Za izpolnjenimi obrazci morajo biti priložene zahtevane priloge.

Obrazci, ki jih je potrebno izpolniti, morajo biti napisani čitljivo. Ponudnik pri pripravi ponudbe upošteva navodila za izpolnjevanje in predložitev obrazcev iz predmetne razpisne dokumentacije.

Gospodarski subjekt je dolžan zagotoviti ustrezno varstvo osebnih podatkov, predloženih v okviru ponudbene dokumentacije, skladno z veljavno področno zakonodajo. Gospodarski subjekt prav tako zagotovi, da je posameznik, katerega osebni podatki se posredujejo naročniku v postopku oddaje javnega naročila, seznanjen z obdelavo njegovih osebnih podatkov.

Upravljavec osebnih podatkov	Mestna knjižnica Ljubljana
Predstavnik upravljavca	direktorica dr. Teja Zorko
Kontaktni podatki pooblaščene osebe za varstvo osebnih podatkov	Elektronski naslov: dpo@mklj.si Telefonska številka: 01/308-50-11
Uporabnik osebnih podatkov	Mestna knjižnica Ljubljana

Namen, za katerega se osebni podatki obdelujejo	Izvedba postopka oddaje javnega naročila in njegova realizacija.
Vrste zadevnih osebnih podatkov	Ime, priimek, elektronski naslov in drugi podatki, ki so potrebni za izvedbo javnega naročila.
Vrsta in opis pravne podlage za obdelavo osebnih podatkov	Zakon (npr. Zakon o javnem naročanju (UL RS, št. 91/15 s spremembami)) in pogodba.
Ali se podatki iznašajo v tretje države ali mednarodne organizacije?	Ne.
Obdobje hrambe osebnih podatkov	Do preteka roka hrambe osebnih podatkov, skladno z ZJN-3 in zakonodajo s področja hrambe dokumentarnega in arhivskega gradiva.

10. Skupna ponudba

Skupna ponudba je ponudba, v kateri kot ponudnik nastopa več gospodarskih subjektov (v nadaljevanju: partnerjev) skupaj. Partnerji so med seboj enakopravni in v razmerju do naročnika neomejeno solidarno odgovarjajo za izvedbo celotnega naročila. V ponudbi mora biti navedeno kdo so partnerji, kdo je vodilni partner, ki jih zastopa ter katera dela in za kakšno vrednost bo posamezni partner dela oziroma dobave izvedel.

V primeru skupne ponudbe bo naročnik od izbrane skupine zahteval predložitev ustreznega akta o skupni izvedbi naročila, ki mora vsebovati vsaj:
- navedbo vseh partnerjev v skupini (naziv in naslov partnerja, zakonitega zastopnika, matična številka, davčna številka, številka transakcijskega računa),
- pooblastilo vodilnemu partnerju v skupini,
- neomejeno solidarno odgovornost vseh partnerjev v skupini do naročnika,
- področje dela, ki ga bo prevzel in izvedel vsak partner v skupini in delež vsakega partnerja v skupini v % in vrednost del, ki jih prevzema posamezni partner v skupini,
- način plačila preko vodilnega partnerja v skupini ali vsakemu od partnerjev v skupini,
- druge morebitne pravice in obveznosti med partnerji v skupini,
- rok veljavnosti pravnega akta.

Gospodarski subjekti v skupni ponudbi predložijo ponudbeno dokumentacijo, kot je zahtevana v prilogi 7.

11. Podizvajalci

V primeru, da bo ponudnik v ponudbi navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci bo moral za vsakega podizvajalca predložiti tudi izpolnjene priloge 3, 4, 5 in 6.

Ponudnik mora med izvajanjem javnega naročila naročnika obvestiti o morebitnih spremembah informacij, ki jih je naročniku predložil v ponudbi in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje naročil, in sicer najkasneje v petih dneh po spremembi. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora ponudnik skupaj z obvestilom posredovati tudi podatke in dokumente iz prejšnjega odstavka, ki se z nominacijo spremenijo.

Naročnik bo zavrnil podizvajalca, če bodo zato izpolnjeni pogoji, ki izhajajo iz četrtega odstavka 94. člena ZJN-3. O morebitni zavrnitvi novega podizvajalca bo naročnik obvestil glavnega izvajalca najkasneje v desetih dneh od prejema predloga.

12. Rok in način predložitve ponudbe

Ponudniki morajo ponudbe predložiti v informacijski sistem e-JN na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu s točko 3 dokumenta Navodila za uporabo informacijskega sistema za uporabo funkcionalnosti elektronske oddaje ponudb e-JN: Ponudniki (v nadaljevanju: Navodila za uporabo e-JN), ki je del te razpisne dokumentacije in objavljen na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Ponudnik se mora pred oddajo ponudbe registrirati na spletnem naslovu https://ejn.gov.si, v skladu z Navodili za uporabo e-JN. Če je ponudnik že registriran v informacijski sistem e-JN, se v aplikacijo prijavi na istem naslovu.

Uporabnik ponudnika, ki je v informacijskem sistemu e-JN pooblaščen za oddajanje ponudb, ponudbo odda s klikom na gumb »Oddaj«. Informacijski sistem e-JN ob oddaji ponudb zabeleži identiteto uporabnika in čas oddaje ponudbe. Uporabnik z dejanjem oddaje ponudbe izkaže in izjavi voljo v imenu ponudnika oddati zavezujočo ponudbo (18. člen Obligacijskega zakonika). Z oddajo ponudbe je le-ta zavezujoča za čas, naveden v ponudbi, razen če jo uporabnik ponudnika umakne ali spremeni pred potekom roka za oddajo ponudb.

Ponudba se šteje za pravočasno oddano, če jo naročnik prejme preko sistema e-JN https://ejn.gov.si najkasneje **do _15. 9. 2025 do 10:00 ure**. Za oddano ponudbo se šteje ponudba, ki je v informacijskem sistemu e-JN označena s statusom »ODDANO«.

Ponudnik lahko do roka za oddajo ponudb svojo ponudbo umakne ali spremeni. Če ponudnik v informacijskem sistemu e-JN svojo ponudbo umakne, se šteje, da ponudba ni bila oddana in je naročnik v sistemu e-JN tudi ne bo videl. Če ponudnik svojo ponudbo v informacijskem sistemu e-JN spremeni, je naročniku v tem sistemu odprta zadnja oddana ponudba.

Po preteku roka za predložitev ponudb, ponudbe ne bo več mogoče oddati.

13. Informacije v zvezi z odpiranjem ponudb

Odpiranje ponudb bo potekalo avtomatično v informacijskem sistemu e-JN dne **15. 9. 2025** in se bo izvedlo **ob 11:00 uri** na spletnem naslovu https://ejn.gov.si.

Odpiranje poteka tako, da informacijski sistem e-JN samodejno ob uri, ki je določena za javno odpiranje ponudb, prikaže podatke o ponudniku ter omogoči dostop do .pdf dokumenta, ki ga ponudnik naloži v sistem e-JN pod razdelek »*Predračun*«. Ponudniki, ki so oddali ponudbe, imajo te podatke v informacijskem sistemu e-JN na razpolago v razdelku »*Zapisnik o odpiranju ponudb*«. S tem se šteje, da je bil ponudnikom vročen zapisnik o odpiranju ponudb.

14. Obveščanje ponudnikov

Po javnem odpiranju ponudb bo kontaktna oseba naročnika vsa obvestila in druge informacije o javnem naročilu praviloma pošiljala po e-pošti kontaktni osebi gospodarskega subjekta, navedenega v ponudbi, ali preko informacijskega sistema e-JN.

15. Pregled ponudb

Glede predloženih listin in navedb (izjav) se od ponudnika lahko zahteva pojasnila ali dodatna (stvarna) dokazila o izpolnjevanju posameznih zahtev in pogojev iz razpisne dokumentacije. Popravki, dopolnitve in odprava računskih napak v ponudbi so dopustni le v okviru meja, določenih z zakonom.

Ponudbo se izloči, če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži zahtevanih pojasnil ali dokazil ali predložena pojasnila in dokazila niso skladna z zahtevami iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči, če pri ponudniku obstajajo razlogi za izključitev, če ponudnik ne izpolnjuje pogojev za sodelovanje ali zahtev iz razpisne dokumentacije.

Ponudbo se izloči kot nedopustno, če se izkaže, da je ponudnik samovoljno spremenil naročnikovo specifikacijo naročila.

V primeru, da se pri naročniku pojavi utemeljen sum, da je ponudnik predložil neresnično izjavo ali ponarejeno ali spremenjeno listino kot pravo, bo naročnik Državni revizijski komisiji za revizijo

postopkov oddaje javnih naročil podal predlog za uvedbo postopka o prekršku iz pete točke prvega odstavka ali prve točke drugega odstavka 112. člena ZJN-3.

16. Ustavitev postopka, zavrnitev vseh ponudb, odstop od izvedbe javnega naročila

Naročnik lahko postopek javnega naročila ustavi, zavrne vse ponudbe ali odstopi od izvedbe javnega naročila v skladu z veljavno zakonodajo na področju javnega naročanja.

17. Način vložitve revizijskega zahtevka

Na podlagi Zakona o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011 - ZTP-D, 63/2013, 90/2014 - ZDU-1l, 95/2014 - ZIPRS1415-C, 96/2015 - ZIPRS1617, 80/2016 - ZIPRS1718, 60/2017, 72/2019, v nadaljevanju: ZPVPJN) lahko zahtevek za revizijo vloži vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je ali bi ji lahko z domnevno kršitvijo nastala škoda oziroma je zagovornik javnega interesa.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave in/ali razpisno dokumentacijo, se, razen v primeru iz drugega odstavka 25. člena ZPVPJN, lahko vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o javnem naročilu. Kadar naročnik spremeni ali dopolni navedbe v objavi ali v razpisni dokumentaciji, se lahko zahtevek za revizijo, ki se nanaša na spremenjeno, dopolnjeno ali pojasnjeno vsebino objave ali razpisne dokumentacije ali z njim neposredno povezano navedbo v prvotni objavi ali razpisni dokumentaciji vloži v desetih delovnih dneh od dneva objave obvestila o dodatnih informacijah, informacijah o nedokončanem postopku ali popravku, če se s tem obvestilom spreminjajo ali dopolnjujejo zahteve ali merila za izbor najugodnejšega ponudnika.

Vlagatelj je ob vložitvi zahtevka za revizijo dolžan vplačati takso v višini 2.000,00 EUR na transakcijski račun Ministrstva za finance, številka SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1000 Ljubljana, SWIFT KODA: BS LJ SI 2X; IBAN; SI56011001000358802 - taksa za postopek revizije javnega naročanja. V polje referenca se navede: 11 16110-7111290-XXXXXXLL (navede se številka objave javnega naročila, zadnji dve navedbi izhajata iz letnice iz številke objave oz. oznake javnega naročila). Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili iz 15. člena ZPVPJN. Potrdilo o plačilu takse mora vlagatelj priložiti zahtevku za revizijo.

Zahtevek za revizijo se vloži prek portala eRevizija (https://www.portalerevizija.si), v primeru nedelovanja oziroma tehničnih težav pri delovanju portala eRevizija, se postopa skladno s šestim odstavkom 13. a člena ZPVPJN, in se zahtevek vloži na naslov: Mestna knjižnica Ljubljana, Kersnikova ulica 2, 1000 Ljubljana.

II. OPIS PREDMETA JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026. Javno naročilo je razdeljeno na dva sklopa:

Sklop 1: tuje serijske publikacije,
Sklop 2: slovenske serijske publikacije.

Ponudnik mora ponuditi dobavo vseh publikacij, ki so navedene v popisu sklopa, za katerega oddaja ponudbo. Ponudnik mora izpolniti popis v celoti. Ponudnik popisa ne sme spreminjati, lahko pa pri posamezni vrstici v stolpcu L vnese opombo (npr. publikacija je prenehala izhajati, publikacija je del druge publikacije, spremenjen je izdajatelj publikacije, spremenjen je časovni termin izhajanja publikacije, itd.). V ponudbeno ceno morajo biti všteti vsi stroški, vključno s stroški dobave.

Dobava mora biti izvedena na naslove, kot so navedeni v prilogi Popis, kjer je naveden tudi natančnejši predmet javnega naročila.

Ponudnik mora zagotavljati dobavo dnevnega tiska in tednikov na dan izdaje do 08:00 ure, ostalih slovenskih publikacij največ v 7 dneh po izidu, ostalih tujih serijskih publikacij pa v roku 21 dni od izida posamezne številke, če gre za izid na območju Evropske Unije in v roku 90 dni od izdaje posamezne številke, če gre za izid izven območja Evropske Unije.

Ponudnik se obvezuje, da bo pod enakimi pogoji dobavljal tudi druge publikacije, ki jih lahko dobavlja, čeprav niso navedene v Popisu za sklop 1 in sklop 2, v primeru, da jih bo naročnik naročil.

Naročnik si pridržuje pravico, da naroča publikacije v skladu z dejanskimi potrebami, in da med izvajanjem okvirnega sporazuma odpove naročilo posamezne v Popisu za sklop 1 in sklop 2 navedene publikacije, ki je ne potrebuje, in/ali naroči druge publikacije.

Obdobje naročila in oblika: tiskano gradivo z letnico izida 2026.

Ponudnik mora pri oddaji ponudbe upoštevati dejstvo, da je naročnik javna institucija in ceno oblikovati na podlagi institucionalnih (in ne osebnih) naročnin.

Naročnik želi, da ponudniki pri specifikaciji dobavljenega gradiva navedejo, v katero enoto knjižnice je bilo gradivo dostavljeno.

Predmetno javno naročilo oz. z njim povezan okvirni sporazum bo sklenjen za določen čas in sicer za dobavo serijskih publikacij za leto 2026
.

III. IZPOLNJEVANJE POGOJEV

Ponudnik mora izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 v členih od 75 do 80 in pogoje, ki so določeni v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa v skupni ponudbi ali s podizvajalci, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je to v razpisni dokumentaciji določeno, izpolnjevati tudi vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe oziroma vsak izmed podizvajalcev, ki jih ponudnik v ponudbi navede. Ponudnik dokazuje izpolnjevanje posameznega pogoja z izjavo, ki je dana pod kazensko in materialno odgovornostjo oz. s kopijo ustreznih listin, kjer so le te izrecno zahtevane.

Starost listin: listine morajo odražati aktualno oziroma dejansko stanje razen, kjer je izrecno zahtevana listina za določeno obdobje oz. listina določene starosti.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, kjer se le-ta zahteva, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Če gospodarski subjekt predloži lažno izjavo oziroma poda neresnične podatke o navedenih dejstvih, ima to za posledico ničnost pogodbe.

RAZLOGI ZA IZKLJUČITEV	
1. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če je bila gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena ZJN-3. **V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.** V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	DOKAZILO: - Izpolnjen obrazec Izjava za vse gospodarske subjekte v ponudbi. Naročnik bo v primeru dvoma o resničnosti izjav izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. enotnem informacijskem sitemu. Gospodarski subjekt lahko potrdila iz kazenske evidence priloži sam. Tako predložena potrdila ne smejo biti starejša od 4 mesecev od roka za oddajo ponudbe.
2. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika. Šteje se, da gospodarski subjekt izpolnjuje obveznost iz prejšnjega stavka, če ima na rok za oddajo prijav ali ponudb poravnane neplačane zapadle obveznosti, ki znašajo 50 eurov ali več. Gospodarski subjekt mora imeti na rok za oddajo prijav ali ponudb predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	DOKAZILO: - Izpolnjen obrazec Izjava za vse gospodarske subjekte v ponudbi Naročnik bo v primeru dvoma o resničnosti izjav izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.
3. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil gospodarski subjekt, če bo gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, uvrščen v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi	DOKAZILO: - Izpolnjen obrazec Izjava za vse gospodarske subjekte v ponudbi Naročnik bo v primeru dvoma o resničnosti izjav izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.

subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	
4. Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročila izključil ponudnika, če je v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države pri njem ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek. **V kolikor je gospodarski subjekt v položaju iz zgornjega odstavka, lahko naročniku v skladu z devetim odstavkom 75. člena ZJN-3 najkasneje do roka za oddajo ponudb predloži dokazila, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju razlogov za izključitev.** V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev in vsi v ponudbi nominirani podizvajalci, ter drugi subjekti, katerih zmogljivosti uporabi gospodarski subjekt glede izpolnjevanja pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo (v skladu z 81. členom ZJN-3).	DOKAZILO: - Izpolnjen obrazec Izjava za vse gospodarske subjekte v ponudbi Naročnik bo v primeru dvoma o resničnosti izjav izpolnjevanje pogoja preveril v uradni evidenci oz. v enotnem informacijskem sistemu.
POGOJI ZA SODELOVANJE	
1. Gospodarski subjekt mora biti registriran za dejavnost, ki je predmet javnega naročila. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj tudi vsak podizvajalec.	DOKAZILO: - Izpolnjen obrazec Izjava za vse gospodarske subjekte v ponudbi Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.
2. Proti ponudniku ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopke zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ali z njegovimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče ali njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene ali se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa nastal enak položaj z enakimi pravnimi posledicami. V primeru skupne ponudbe mora pogoj izpolniti vsak izmed partnerjev. V primeru ponudbe s podizvajalci pa mora izpolnjevati ta pogoj vsak podizvajalec.	DOKAZILO: - Izpolnjen obrazec Izjava za vse gospodarske subjekte v ponudbi Naročnik si pridržuje pravico, da preveri obstoj in vsebino navedb v ponudbi, v kolikor se bo pojavil dvom o resničnosti ponudnikovih izjav.
3. Referenčni pogoj	DOKAZILO: - Izpolnjen obrazec Izjava

Gospodarski subjekt je v obdobju zadnji treh let pred oddajo ponudbe uspešno, kakovostno in pravočasno izvedel za vsak sklop za katerega oddaja ponudbo: **- za Sklop 1: dobavo tujih serijskih publikacij v skupni vrednosti najmanj 25.000,00 EUR z DDV v obdobju 1 leta (štejejo skupne dobave za največ dve javno kulturno izobraževalni instituciji);** **- za Sklop 2: dobavo slovenskih serijskih publikacij v skupni vrednosti najmanj 70.000,00 EUR z DDV v obdobju 1 leta (štejejo skupne dobave za največ dve javno kulturni izobraževalni instituciji)** Upoštevale se bodo reference, pri katerih mora biti nosilec reference tudi dejansko vključen v izvajanje storitev oz. dobavo blaga, ki so predmet naročila. Ni se mogoče sklicevati na reference, ki jih je kot dejanski izvajalec izvajal gospodarski subjekt, ki ne nastopa v ponudbi (bodisi kot ponudnik bodisi kot partner v skupnem nastopu bodisi kot podizvajalec). Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila in/ali da navedbe preveri neposredno pri gospodarski družbi, ki jamči za reference ponudnika oz. gospodarskega subjekta. V primeru skupne ponudbe morajo partnerji pogoj izpolnjevati skupno.	- Priloga 8 (Referenčna tabela) Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter za njih zahteva dokazila.

V skladu s šestim odstavkom 14. člena ZIntPK je izbrani ponudnik dolžan na poziv naročnika, pred podpisom pogodbe, predložiti izjavo ali podatke o udeležbi fizičnih in pravnih oseb v lastništvu izbranega ponudnika, ter o gospodarskih subjektih za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so povezane družbe z izbranim ponudnikom. Če bo ponudnik predložil lažno izjavo oziroma bo dal neresnične podatke o navedenih dejstvih, bo to imelo za posledico ničnost pogodbe.

IV. MERILO

Merilo za oddajo javnega naročila je **ekonomsko najugodnejša ponudba**, ki se določi na podlagi najnižje cene za vsak posamezni sklop posebej.

Naročnik bo za posamezen sklop sklenil okvirni sporazum s ponudnikom, ki bo podal ekonomsko najugodnejšo ponudbo za ta sklop.

V. PRILOGE RAZPISNE DOKUMENTACIJE

- Vzorec okvirnega sporazuma (priloga A)

- PONUDBENA DOKUMENTACIJA:

Priloga	**Naziv priloge**
PRILOGA 1	Prijavni obrazec
PRILOGA 2	Predračun
PRILOGA 2/1	Popis za sklop 1
PRILOGA 2/2	Popis za sklop 2
PRILOGA 3	Izjava
PRILOGA 4, 5, 6	Podizvajalci
PRILOGA 9	Skupna ponudba
PRILOGA 10	Referenčna tabela

PRILOGA 1

PRIJAVNI OBRAZEC

Ponudnik: _____

se prijavljam na razpis za izbiro dobavitelja za izvedbo javnega naročila **»Dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026 za potrebe Mestne knjižnice Ljubljana«** in sicer za sklop (obkroži oziroma označi):

- sklop 1: tuje serijske publikacije
- sklop 2: slovenske serijske publikacije

Ponudbo oddajam (obkroži oziroma označi):

- samostojno
- s podizvajalci
- skupno ponudbo

Odgovorna oseba za podpis okvirnega sporazuma in funkcija:

Podatki kontaktne osebe ponudnika (tudi za komunikacijo preko e-JN):

Ime in priimek, funkcija pri ponudniku:	
Telefonska številka:	
Elektronski naslov:	

Transakcijski račun (številka[1]):	
Transakcijski račun odprt pri (naziv banke):	
Identifikacijska številka ponudnika za DDV:	
Finančni urad, kjer je ponudnik vpisan v davčni register	
Matična številka ponudnika:	

1 (Ponudnik navede transakcijski račun, kamor se bodo v primeru izbire, vršila plačila.)

PRILOGA 2

PONUDNIK: _____

dajem naslednjo ponudbo

PREDRAČUN št._____

za javno naročilo

»Dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026 za potrebe Mestne knjižnice Ljubljana«.

Sklop 1: **Tuje serijske publikacije**	Skupaj ponudbena cena za leto 2026 z DDV

Sklop 2: **Slovenske serijske publikacije**	Skupaj ponudbena cena za leto 2026 z DDV

Ponudbo je potrebno oddati na dve decimalni mesti natančno.

Ponudba velja do vključno 4 mesece od datuma za prejem ponudb.

PRILOGA 2/1
PRILOGA 2/2

POPIS ZA SKLOP 1 IN SKLOP 2

Ponudnik priloži izpolnjen popis za sklop za katerega oddaja ponudbo.

PRILOGA 3

IZJAVA

(samostojni ponudnik, ponudnik v skupni ponudbi, podizvajalec, subjekt, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik)

Naziv gospodarskega subjekta: _____

Sedež (naslov) gospodarskega subjekta: _____

S podpisom te izjave pod kazensko in materialno odgovornostjo izjavljamo, da:

- *sprejemamo in izpolnjujemo vse pogoje in druge zahteve iz razpisne dokumentacije, za javno naročilo katerega predmet je:* ***Dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026;***

- *naša ponudba izpolnjuje vse zahteve iz razpisne dokumentacije za pripravo ponudbe v predmetnem javnem naročilu;*

- *bomo na zahtevo naročnika predložili vsa potrebna dokazila, ki izkazujejo izpolnjevanje zahtevanih pogojev, morebiti potrebna pooblastila za preveritev izpolnjevanja zahtevanih pogojev oziroma podatkov, podatke o naslovih, kjer je mogoče preveriti izpolnjevanje pogojev oziroma vse potrebno za pregled in preveritev ponudbe;*

- *so podatki in dokumenti, ki so podani v ponudbi, resnični in da elektronske verzije v sistemu e-JN priloženih dokumentov ustrezajo originalu ter da za podane podatke, njihovo resničnost in ustreznost dokumentov prevzemamo popolno odgovornost;*

- *naši družbi in osebam, ki so članice upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa družbe ali osebam, ki imajo pooblastila za njeno zastopanje ali odločanje ali nadzor v njej, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente kaznivih dejanj iz prvega odstavka 75. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju ZJN-3);*

- *naša družba ima izpolnjene obvezne dajatve in druge denarne nedavčne obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika in predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do roka za oddajo prijave ali ponudbe.*

- *naša družba na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb, ni uvrščena v evidenco gospodarskih subjektov z izrečenimi stranskimi sankcijami izločitve iz postopkov javnega naročanja iz a) točke četrtega odstavka 75. člena ZJN-3;*

- *naši družbi v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudb ali prijav pristojni organ Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države ni ugotovil najmanj dveh kršitev v zvezi s plačilom za delo, delovnim časom, počitki, opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali v zvezi z zaposlovanjem na črno, za kateri*

nam je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek;

- *smo registrirani za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, v poslovni register _____(navedite ustrezen register), ki se vodi v državi v kateri imamo sedež;*

- *proti nam ni začet postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopke zaradi insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, ali z njegovimi sredstvi ali poslovanjem ne upravlja upravitelj ali sodišče ali njegove poslovne dejavnosti začasno niso ustavljene ali se v skladu s predpisi druge države nad njim ni začel postopek ali pa nastal enak položaj z enakimi pravnimi posledicami.*

- *Izpolnjujemo referenčni pogoj.*

Kraj:_____

Datum: _____

Odgovorna oseba: _____

_____
Podpis odgovorne osebe

Izpolnjena Izjava mora biti v ponudbi priložena za vse gospodarske subjekte, ki v kakršnikoli vlogi sodelujejo v ponudbi (ponudnik, sodelujoči ponudniki v primeru skupne ponudbe, gospodarski subjekti, na katerih kapacitete se sklicuje ponudnik in podizvajalci)

PRILOGA 4

UDELEŽBA PODIZVAJALCEV

V zvezi z javnim naročilom »Dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026 za potrebe Mestne knjižnice Ljubljana«, izjavljamo, da nastopamo s podizvajalci in sicer v nadaljevanju navajamo udeležbe le-teh:

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Podizvajalec _____ (naziv)

bo izvedel _____ (vrsta del)

v količini _____

v vrednosti _____ EUR brez DDV

kraj izvedbe _____ rok izvedbe del podizvajalca _____

Ponudnik mora izpolniti vse rubrike za toliko podizvajalcev, kolikor jih nastopa z njim v ponudbi.
Ponudnik oz. skupina ponudnikov v skupni ponudbi, ki ne nastopajo v podizvajalci, izpolnjenega obrazca ne predložijo.

PRILOGA 5

PODATKI O PODIZVAJALCU

PODIZVAJALEC	
NASLOV	
ZAKONITI ZASTOPNIK PODIZVAJALCA	
TELEFON	
ELEKTRONSKI NASLOV	
MATIČNA ŠTEVILKA	
IDENTIFIKACIJSKA ŠTEVILKA ZA DDV	
PRISTOJNI URAD FURS-a:	
TRANSAKCIJSKI RAČUN	
TRANSAKCIJSKI RAČUN ODPRT PRI	

Ponudnik oz. skupina ponudnikov v skupni ponudbi, ki ne nastopajo v podizvajalci, izpolnjenega obrazca ne predložijo.

PRILOGA 6

PODIZVAJALEC: _____
_____

ZAHTEVA PODIZVAJALCA ZA NEPOSREDNO PLAČILO

Kot podizvajalec gospodarskega subjekta _____
_____(*naziv in sedež gospodarskega subjekta, ki v prijavi nominira podizvajalca*) izrecno zahtevamo, da za javno naročilo »Dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026 za potrebe Mestne knjižnice Ljubljana« naročnik za opravljena dela, ki smo jih izvedli v zvezi s predmetnim javnim naročilom, izvede neposredna plačila, ob predhodni potrditvi računa s strani izvajalca, na naš transakcijski račun.

Datum: Žig: Podpis zakonitega zastopnika:

SOGLASJE PODIZVAJALCA

Podizvajalec *(naziv podizvajalca)* _____, soglašam, da naročnik namesto glavnega izvajalca poravna naše terjatve do glavnega izvajalca na način, kot je to opredeljeno v vzorcu pogodbe v postopku javnega naročila z nazivom Dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026 za potrebe Mestne knjižnice Ljubljana.

Datum: Žig: Podpis zakonitega zastopnika:

Prilogo izpolni le podizvajalec, ki zahteva neposredna plačila od naročnika. V primeru, da neposrednih plačil ne zahteva, izpolnjenega obrazca ne predloži.
Ponudnik oz. skupina ponudnikov v skupni ponudbi, ki ne nastopajo v podizvajalci, izpolnjenega obrazca ne predložijo.

PRILOGA 7

SKUPNA PONUDBA

(priložijo gospodarski subjekti v skupni ponudbi)

POSAMIČNO (vsak gospodarski subjekt)	• Prijavni obrazec (Priloga 1) • Izjava (Priloga 3)
SKUPNO (vsi gospodarski subjekti)	• Predračun (Priloga 2) in Popis za sklop 1 in/ali 2 (Priloga 2/1, 2/2) • Podizvajalci (Priloge 4, 5 in 6) • Referenčna tabela (Priloga 8)

PRILOGA 8

REFERENČNA TABELA

PONUDNIK: _____

Ponudnik je v obdobju **zadnjih treh let** pred oddajo ponudbe uspešno, kakovostno in pravočasno izvedel za vsak sklop za katerega oddaja ponudbo:

- **za Sklop 1: dobavo tujih serijskih publikacij v skupni vrednosti najmanj 25.000,00 EUR z DDV v obdobju 1 leta (štejejo skupne dobave za največ dve javno kulturno izobraževalni instituciji);**
- **za Sklop 2: dobavo slovenskih serijskih publikacij v skupni vrednosti najmanj 70.000,00 EUR z DDV v obdobju 1 leta (štejejo skupne dobave za največ dve javno kulturni izobraževalni instituciji)**

SKLOP 1:

Naziv naročnika referenčnega posla	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Obdobje na katerega se nanaša podana vrednost dobav	Vrednost posla v EUR z DDV za zajeto obdobje

SKLOP 2:

Naziv naročnika referenčnega posla	Predmet referenčnega posla – kratek opis del	Obdobje na katerega se nanaša podana vrednost dobav	Vrednost posla v EUR z DDV za zajeto obdobje

Naročnik si pridržuje pravico, da navedbe preveri ter zahteva dokazila (na primer: pogodbo z investitorjem ali delodajalcem, obračun, potrdilo o izplačilu, ...) o izvedbi navedenega referenčnega dela, oziroma navedbe preveri neposredno pri naročniku.

PRILOGA A

OSNUTEK OKVIRNEGA SPORAZUMA

MESTNA KNJIŽNICA LJUBLJANA, Kersnikova 2, Ljubljana, ki jo zastopa direktorica dr. Teja Zorko, matična številka: 3336905000, davčna številka: 62825844 (v nadaljevanju naročnik)

in

___, ki ga zastopa ___, matična številka: ___, identifikacijska številka za DDV: ___ (v nadaljnjem besedilu: dobavitelj)

sklepata

OKVIRNI SPORAZUM O DOBAVI __ SERIJSKIH PUBLIKACIJ ZA LETO 2026 (ZA SKLOP __)

Uvodna določila

1. člen

Stranki okvirnega sporazuma (v nadaljevanju stranki) uvodoma ugotavljata, da:
- je bil dobavitelj izbran na podlagi izvedenega postopka javnega naročila male vrednosti Dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026, v skladu z Zakonom o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/15 s spremembami; v nadaljevanju: ZJN-3), z odločitvijo o oddaji javnega naročila št. ___ z dne ___,
- je bilo predmetno javno naročilo izvedeno po sklopih,
- je bilo obvestilo o javnem naročilu objavljeno v Uradnem listu RS, številka __ dne __,_
- bodo finančna sredstva za plačilo obveznosti za čas trajanja okvirnega sporazuma zagotovljena v finančnem načrtu naročnika za leto 2025.

Dobavitelj je bil izbran na podlagi merila ekonomsko najugodnejša ponudba za dobavo ___ serijskih publikacij iz sklopa ___, za katerega se sklepa ta sporazum.

Dobavitelj jamči, da ima vsa potrebna soglasja in dovoljenja za izpolnjevanje obveznosti iz tega sporazuma. Dobavitelj jamči, da je sposoben zagotavljati količine in vrste blaga, ki so predmet tega sporazuma.

Dobavitelj jamči, da ima vsa potrebna soglasja in dovoljenja za izpolnjevanje obveznosti iz te pogodbe. Dobavitelj jamči, da je sposoben zagotavljati količine in vrste blaga oz. storitev, ki so predmet te pogodbe. Dobavitelj jamči, da bo dobavil blago in izvajal storitve v skladu z naročnikovimi zahtevami, pogodbo, razpisno in ponudbeno dokumentacijo ter predpisi.

Stranki pogodbe sta soglasni, da so navedbe imen poglavij oziroma členov le informativne narave in ne posegajo v pravice in obveznosti, ki so določene v posameznem členu te pogodbe.

2. člen

Del tega sporazuma je naslednja dokumentacija:
- Razpisna dokumentacija v zvezi z oddajo javnega naročila Dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026 za potrebe Mestne knjižnice Ljubljana, z vsemi prilogami, ki so njen sestavni del kot objavljena na Portalu javnih naročil;

- Pojasnila in dodatki k dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila za Dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026 za potrebe Mestne knjižnice Ljubljana, št. ___
- (v nadaljevanju tudi: razpisna dokumentacija), ki jih je v postopku oddaje naročila izdal naročnik,
- Ponudba dobavitelja z dne ___

V kolikor med dokumenti, ki so del te pogodbe ter to pogodbo oz. med samimi dokumenti obstaja kakršnokoli neskladje oz. nedoslednost, se uporabi rešitev, ki je ugodnejša za naročnika, ob predpostavki, da takšna rešitev v celoti izpolnjuje vse zahteve za izvedbo javnega naročila

Predmet okvirnega sporazuma

3. člen

Stranki se v okvirnem sporazumu dogovorita o splošnih pogojih izvajanja javnega naročila.

Predmet tega okvirnega sporazuma so dobave ___ serijskih publikacij iz sklopa ___ javnega naročila z nazivom Dobava slovenskih in tujih serijskih publikacij za leto 2026 (v nadaljevanju blago ali publikacija). Okvirni sporazum se sklepa za naročilo publikacij za letnik 2026.

Stranki se izrecno dogovorita, da bo naročnik v obdobju trajanja tega sporazuma kupoval le tiste vrste in količine blaga, ki jih bo dejansko potreboval. Naročnik bo naročal blago glede na dejanske potrebe.

Stranki sporazuma ugotavljata, da naročnik po vrsti in časovno ne more v naprej določiti potreb po dobavi blaga, saj so v času sklepanja tega okvirnega sporazuma zanj objektivno neugotovljive. Vrsta, specifikacija in količine blaga v popisu za sklop so le okvirne. Naročnik se zato s tem okvirnim sporazumom ne zavezuje, da bo naročil določeno vrsto in količino blaga, ki je predmet tega sporazuma. Naročnik si pridržuje pravico naročati tudi blago, ki ni predvideno v Popisu, v kolikor nastane potreba po novih vrstah blaga oziroma pride na trg nova vrsta blaga, ki pa sodi v sklop za katerega je podpisan ta okvirni sporazum. Naročnik ima pravico v času veljavnosti okvirnega sporazuma tudi odpovedovati posamezne publikacije v obsegu običajnega razvoja knjižnične zbirke. Naročnik v primeru zmanjšanja dejanskih potreb po blagu ne nosi odškodninske odgovornosti zaradi nedoseganja predvidenega obsega, dogovorjenega s tem okvirnim sporazumom.

Dobavitelj bo vse blago, ki bo naročeno poleg izrecno navedenih publikacij v popisu za sklop ___, dobavljal pod enakimi pogoji kot publikacije, ki so izrecno navedene.

Kraj in čas dobave blaga

4. člen

Stranki okvirnega sporazuma se dogovorita, da je kraj dobave izrecno opredeljen v popisu za sklop ___, in da se ga lahko spremeni na željo naročnika, če je dobava znotraj območja delovanja naročnika.

Dobavitelj je dolžan naročeno blago dostavitvi v roku, in sicer mora dobaviti dnevni in tedenski tisk isti dan kot izide publikacija do 8.00 ure, tuje serijske publikacije v roku 21 dni od izida posamezne številke, če gre za izid na območju Evropske Unije oziroma roku 90 dni od izida posamezne številke, če gre za izid izven območja Evropske Unije.

Cena predmeta sporazuma in okvirna vrednost

5. člen

Stranki sporazuma se dogovorita, da velja cena za posamezno publikacijo, kot je ponudnik ponudil v svoji ponudbi in sicer v Popisu. V ceni posamezne publikacije so zajeta vsa opravila in stroški

(naročanje, dobava in drugi manipulativni stroški) in vsi popusti. Cena vključuje tudi pariteto »dostavljeno na posamezne naslove prejemnikov gradiva«.

Cene publikacij so fiksne.

Okvirna vrednost vseh naročil za sklop ___ za celotno obdobje trajanja okvirnega sporazuma je ___ EUR brez DDV oz. ___ z DDV, znesek DDV pa je ___ EUR.

Naročnik bo plačeval le dejansko dobavljeno blago skladno z določili tega okvirnega sporazuma in ne nosi nobene odgovornosti zaradi nedoseganja skupne ocenjene oziroma predvidene vrednosti storitev iz tega okvirnega sporazuma.

Naročanje in reklamacije

6. člen

Dobavitelj se obvezuje dobavljati publikacije nemoteno ves čas trajanja tega sporazuma.

Perioda naročila in plačilo računa veljata izključno za obdobje, ki je navedeno pri naročilu vsakega naslova. Naročnik ne dopušča nobenega zamika dobav v naslednje obdobje, razen če pridobi dobavitelj za navedeno izrecno soglasje naročnika.

Če posamezna publikacija preneha izhajati, se pridruži drugi publikaciji, se spremeni izdajatelj publikacije ali se spremeni obdobje izhajanja ipd., je dobavitelj dolžan o tem takoj obvestiti naročnika.

Dejanske količine dobavljenega blaga se morajo ujemati s količinami, navedenimi v dobavnici. V primeru ugotovljenih količinskih napak bo naročnik o tem v najkrajšem možnem času obvestil dobavitelja.

Dobavitelj jamči, da blago nima pravnih in stvarnih napak. V primeru pravnih in stvarnih napak blaga bo naročnik o ugotovljenih nepravilnostih obvestil dobavitelja najpozneje v roku osem (8) dni od dneva, ko je napako opazil.

Dobavitelj se obvezuje odzvati na reklamacije in druge zahtevke najkasneje v roku desetih (10) delovnih dni od prejema zahtevka. V tem roku mora reklamacijo obravnavati in naročniku sporočiti način odprave reklamacije oziroma zahtevka. V primeru, da se naročniku zagotovi nadomestni izvod, ga je dolžan zagotoviti v roku določenem za dobavo določenem v 5. členu. Rok začne teči v trenutku, ko pošlje dobavitelj naročniku odziv na reklamacijo.

Način in rok plačila

7. člen

Dobavitelj bo račune za dobavljeno blago izstavljal v mesecu, v katerem bo dobavil blago, pri čemer ima dobavitelj pravico naročniku izstaviti račun za vse izvode letnika iste publikacije po prejemu prve številke.

Račun mora dobavitelj izstaviti naročniku na naslov:

Mestna knjižnica Ljubljana
Kersnikova ulica 2, 1000 Ljubljana.

Naročnik se obvezuje, da bo prejete račune potrdil ali jim ugovarjal v roku 15 dni od dneva njihovega prejema. Če naročnik v tem roku računa niti ne potrdi niti ne zavrne, se šteje, da je račun potrjen.

Dobavitelj je dolžan račune posredovati naročniku izključno v elektronski obliki (e-račun) skladno z veljavnimi predpisi. Na e-računu mora biti obvezno navedena številka sporazuma, ki je hkrati tudi številka referenčnega dokumenta na e-računu, sicer bo naročnik račun zavrnil kot nepopolnega.

Naročnik bo prejete račune plačal v roku 30. dni po prejemu posameznega računa na dobaviteljev transakcijski račun ___, odprt pri ___. Če zadnji dan roka sovpada z dnem, ko se po zakonu ne dela, se za zadnji dan roka šteje naslednji delavnik.

8. člen

V primeru zamude pri plačilu lahko dobavitelj zaračuna zakonite zamudne obresti.

Obveznosti in odgovornosti

9. člen

Storitve in blago mora dobavitelj opravljati v skladu z veljavnimi zakoni in drugimi predpisi, normativi in standardi ter pravili stroke, ki urejajo področje, ki je predmet tega sporazuma, ter v skladu z navodili naročnika.

Dobavitelj je dolžan:
- takoj pisno opozoriti naročnika na okoliščine, ki bi lahko otežile ali onemogočile kvalitetno in pravilno dobavo blaga,
- sodelovati z naročnikom, upoštevati roke in naročnika pravočasno opozoriti na morebitne ovire pri izvedbi sporazuma,
- izpolnjevati obveznosti s skrbnostjo dobrega strokovnjaka,
- ščititi interese naročnika v skladu z veljavnimi predpisi,
- varovati vse interne in zaupne podatke naročnika v skladu z veljavno zakonodajo,
- upoštevati navodila naročnika in ga opozoriti, v kolikor navodil ne more izpolniti in/ali bi le-ta lahko povzročila škodo naročniku,
- na zahtevo naročnika odpraviti nepravilnosti v najkrajšem možnem času.

Naročnik se zavezuje, da bo:
- sodeloval z dobaviteljem s ciljem, da se prevzete obveznosti izvršijo pravočasno in v dogovorjenih rokih,
- dal na razpolago dobavitelju vso obvezno dokumentacijo in informacije, ki jih ta potrebuje za izpolnitev obveznosti po sporazumu,
- izpolnjeval vse predvidene obveznosti v rokih in na predviden način.

10. člen
(podizvajalci)

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če bo dobavitelj nastopal skupaj s podizvajalci. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene sporazuma pa se ustrezno preštevilči.)

Dobavitelj bo dela izvedel skupaj z naslednjim/i podizvajalcem/i:

_____ (naziv), _____(polni naslov), matična številka._____ davčna številka/identifikacijska številka za DDV _____., transakcijski račun _____, bo izvedel _____ (navesti vsako vrsto in količino del, ki jih bo izvedel podizvajalec). Vrednost teh del znaša _____ EUR brez DDV oz. _____ EUR z DDV. Podizvajalec bo dela izvajal _____ (navesti kraj izvedbe del).(Opomba: Če je podizvajalcev več, se zgornje podatke navede za vsakega podizvajalca posebej in preostalo besedilo tega člena ustrezno spremeni, glede na število podizvajalcev.)

Dobavitelj mora med izvajanjem tega sporazuma naročnika pisno obvestiti o morebitnih spremembah informacij o podizvajalcih, ki jih je navedel v ponudbi, in sicer v 5 (petih) dneh po spremembi. Če dobavitelj med izvajanjem tega sporazuma namerava vključiti nove podizvajalce ali zamenjati podizvajalca/e, mora naročnika o tej nameri pisno obvestiti in mu poslati informacije o novih podizvajalcih, ki jih namerava naknadno vključiti v izvajanje del. V primeru vključitve novih podizvajalcev mora dobavitelj skupaj z obvestilom naročniku posredovati kontaktne podatke, izpolnjene, podpisane in žigosane obrazce Izjave teh podizvajalcev v skladu z 79. členom ZJN-3 ter priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

Zamenjavo podizvajalcev ali vključitev novega podizvajalca stranki uredita z dodatkom k tem sporazumu.

V razmerju do naročnika dobavitelj v celoti odgovarja za izvedbo del, ki so predmet tega sporazuma.

Naročnik si pridružuje pravico, da lahko na kraju, kjer se dela izvajajo, kadarkoli preveri, delavci katerega podizvajalca opravljajo dela. Vsi delavci so naročniku dolžni dati verodostojne podatke. Če naročnik ugotovi, da dela izvaja podizvajalec, ki ga dobavitelj ni navedel v svoji ponudbi oziroma ni dogovorjen s tem sporazumom ali z dodatkom, ima pravico odstopiti od sporazuma.

Dobavitelj mora za vse podizvajalce, ki niso zahtevali neposredna plačila in za katere neposredno plačilo ni obvezno, naročniku najpozneje v 60 (šestdesetih) dneh od plačila končnega (zadnjega) računa naročniku poslati svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela po tem sporazumu.

11. člen
(neposredna plačila podizvajalcu)

(Opomba: Določbe tega člena veljajo samo v primeru, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo s strani naročnika. V nasprotnem primeru se ta člen črta, ostale člene tega sporazuma pa se ustrezno preštevilči.)

Dobavitelj je naročniku v ponudbi priložil zahteve za neposredno plačilo za naslednj-ega/-e podizvajalc-a/-e:

- _____,
- _____.

Dobavitelj je naročniku za podizvajalce, ki so zahtevali neposredno plačilo za opravljena dela, priložil tudi soglasje, na podlagi katerega naročnik namesto dobavitelja poravna podizvajalčevo terjatev do dobavitelja.

Ker so v skladu z ZJN-3 neposredna plačila podizvajalec obvezna, če podizvajalec zahteva neposredno plačilo, dobavitelj pooblašča naročnika, da na podlagi potrjenega podizvajalčevega računa s strani dobavitelja izvrši plačilo neposredno podizvajalcu. Dobavitelj mora svojemu računu obvezno priložiti račune svojih podizvajalcev, ki jih je predhodno potrdil.

Skrbniki sporazuma

12. člen

Pooblaščena oseba naročnika je Tjaša Šesek, tel.: 01 308 51 47, e-pošta: tjasa.sesek@mklj.si,
Pooblaščena oseba s strani dobavitelja je ___, tel.: ___, e-pošta: ___.

Vsaka stranka sporazuma lahko zamenja svoje pooblaščene predstavnike s pisnim obvestilom drugi stranki.

Višja sila

13. člen

Pod višjo silo se razumejo vsi nepredvideni in nepričakovani dogodki, ki nastopijo neodvisno od volje pogodbenih strank in ki jih pogodbeni stranki nista mogli predvideti ob sklepanju pogodbe ter kakorkoli vplivajo na izvedbo pogodbenih obveznosti.

Dobavitelj je dolžan pisno obvestiti naročnika o nastanku višje sile v dveh (2) delovnih dneh po nastanku le-te.

Prepoved prenosa terjatev

14. člen

Stranki se v skladu s 417. členom Obligacijskega zakonika izrecno dogovorita, da dobavitelj ne sme prenesti na drugega nobenih svojih bodočih terjatev do naročnika, ki jih bo pridobil na podlagi tega sporazuma ali kateregakoli dodatka k sporazumu. Prepoved prenosa bodočih terjatev na drugega zajema vse primere oziroma oblike odstopa terjatev, vključno z odstopom namesto izpolnitve, odstopom v izterjavo in odstopom v zavarovanje.

Stranki se dogovorita, da za namene tega sporazuma bodoča terjatev, iz prvega odstavka tega člena, pomeni vsako terjatev, ki v trenutku prenosa na drugega še ni nastala, pri čemer se stranki dogovorita, da se šteje, da terjatev dobavitelja do naročnika nastane takrat, ko dobavitelj blago dobavi.

V primeru, da bi dobavitelj kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev, iz prvega odstavka tega člena, prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, lahko naročnik s pisno izjavo, ki jo priporočeno po pošti pošlje dobavitelju, s takojšnjim učinkom (brez odpovednega roka) odpove ta sporazum, vključno z vsemi k njej sklenjenimi dodatki.

V primeru, da bi dobavitelj kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev, iz prvega odstavka tega člena, prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku plačati tudi pogodbeno kazen v višini 500,00 EUR. Naročnik ima pravico zahtevati plačilo pogodbene kazni ne glede na to, ali je uveljavil pravico do odpovedi sporazuma ali ne. Naročnik ima pravico zahtevati pogodbeno kazen, tudi če presega škodo, ki mu je nastala, in celo če mu ni nastala nobena škoda.

V primeru, da bi dobavitelj kljub dogovoru o prepovedi prenosa bodočih terjatev, iz prvega odstavka tega člena, prenesel katerokoli svojo bodočo terjatev do naročnika na drugega, je dolžan naročniku v vsakem primeru in ne glede na uveljavitev naročnikovih pravic povrniti tudi vso škodo, ki je naročniku nastala zaradi kršitve prepovedi prenosa terjatev s strani dobavitelja. Škoda vključuje tudi (a ne izključno) vse zneske, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu (vključno s podizvajalci in prevzemniki terjatev) in bi presegali njegove obveznosti po tem sporazumu ali dodatki, oziroma zneske, ki bi jih moral naročnik plačati dvakrat, ker bi bila prvotna izpolnitev enemu od subjektov nepravilna, vključno z zakonskimi zamudnimi obrestmi, ki bi jih moral naročnik plačati kateremukoli subjektu. Dobavitelj soglaša s tem, da naročnik ni odgovoren za morebitno svojo nepravilno izpolnitev, do katere bi prišlo v primeru kršitve prepovedi prenosa bodočih terjatev s strani dobavitelja, saj v slovenski pravni ureditvi, pravni doktrini in sodni praksi najvišjih sodišč ni dokončno oblikovanega stališča o pravilih izpolnitve naročnika v tovrstnih primerih, zato se izrecno obvezuje, da mu bo povrnil vso škodo, ki mu bo nastala v posledici naročnikove nepravilne izpolnitve, ter se odpoveduje vsem ugovorom v zvezi z nepravilno izpolnitvijo naročnika. Če bi bila škoda, ki je naročniku nastala, večja od pogodbene kazni, ima naročnik pravico zahtevati razliko do popolne odškodnine.

Stranki soglašata, da dobavitelj ne odgovarja naročniku in slednji proti njemu ne more uveljaviti sankcij iz tretjega do petega odstavka tega člena v primeru, da bi dobaviteljevi podizvajalci odstopili drugemu svoje terjatve do naročnika ali dobavitelja.

Stranki ugotavljata, da naročnik ni seznanjen s tem, da bi dobavitelj katerakoli dela po tem sporazumu izvedel s podizvajalci, razen za dela, za katera je s tem sporazumom izrecno dogovorjeno, da bodo izvedena s podizvajalci. Dobavitelj se izrecno zaveže, da bo sam pravočasno poplačal vse terjatve vseh svojih podizvajalcev, ki se nanašajo na katerakoli dela in material, za katere s tem sporazumom ni dogovorjeno, da jih bodo izvedli oziroma dobavili podizvajalci.

Prenehanje veljavnosti sporazuma

15. člen

Stranki sta sporazumni, da lahko naročnik kadarkoli s pisnim obvestilom odstopi od tega okvirnega sporazuma, če:
- dobavitelj ne izpolnjuje več pogojev za priznanje sposobnosti v skladu z Zakonom o javnem naročanju in/ali razpisno dokumentacijo,
- dobavitelj ne izpolnjuje več pogojev za izvajanje dejavnosti, ki je predmet tega okvirnega sporazuma, določenih v veljavnih predpisih in/ali posamičnih aktih,
- je proti dobavitelju začet postopek za odvzem dovoljenj za opravljanje dejavnosti,
- dobavitelj preneha s poslovanjem,
- dobavitelj prevzetih obveznosti ne izvršuje kakovostno, pravočasno oziroma kako drugače krši prevzete obveznosti in kršitev ne odpravi kljub opozorilu,
- naročnik ugotovi, da dobavitelj dobavlja blago, ki ni skladno s predpisi,
- naročnik ugotovi, da je nastopil primer, za katerega predpisi ali ta sporazum predpisujejo prenehanje veljavnosti sporazuma.

Že dobavljeno blago, ki še ni plačano in ki ustreza vsem pogojem, se ob prenehanju veljavnosti sporazuma obračuna po ceni, dogovorjeni s tem sporazumom.

Razvezni pogoj

16. člen

Ta sporazum je skladno s 67. členom ZJN-3 sklenjen pod razveznim pogojem, ki se uresniči v primeru izpolnitve ene od naslednjih okoliščin:
- če bo naročnik seznanjen, da je sodišče s pravnomočno odločitvijo ugotovilo kršitev obveznosti iz delovne, okoljske ali socialne zakonodaje s strani dobavitelja ali podizvajalca ali
- če bo naročnik seznanjen, da je pristojni državni organ pri dobavitelju ali podizvajalcu v času izvajanja sporazuma ugotovil najmanj dve kršitvi v zvezi s:
    - plačilom za delo,
    - delovnim časom,
    - počitki,
    - opravljanjem dela na podlagi pogodb civilnega prava kljub obstoju elementov delovnega razmerja ali
    - v zvezi z zaposlovanjem na črno

in za kateri mu je bila s pravnomočno odločitvijo ali več pravnomočnimi odločitvami izrečena globa za prekršek.

Dobavitelj lahko v roku, ki ga bo določil naročnik, ki pa ne sme biti daljši kot 15 dni, predloži dokaze, da je sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če obstaja kršitev pri podizvajalcu, lahko dobavitelj v istem roku predloži dokaze, da je podizvajalec sprejel zadostne ukrepe, s katerimi lahko dokaže svojo zanesljivost kljub obstoju kršitev. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik oceni, da ti ukrepi ne zadoščajo, lahko izvajalec zamenja podizvajalca v roku, ki ga bo določil naročnik in ne sme biti daljši od 15 dni v skladu s 94. členom ZJN-3, ali sam prevzame del, ki ga je oddal v podizvajanje temu podizvajalcu, če ta zamenjava ali prevzem ne pomeni bistvene spremembe pogodbe. Če dobavitelj ne bo predložil dokazov zase ali za podizvajalca ali če jih bo, pa bo naročnik ocenil, da ti ukrepi ne zadoščajo, ali če izvajalec ne

bo prevzel del sam ali predlagal novega podizvajalca ali če bo naročnik v skladu s 94. členom ZJN-3 pravočasno predlaganega novega podizvajalca zavrnil, se razvezni pogoj uresniči pod pogojem, da je od seznanitve naročnika s kršitvijo in do izteka veljavnosti pogodbe še najmanj šest mesecev. Ne glede na prejšnji stavek se pogodba za izvedbo javnega naročila gradnje ne razveže, če bi razveza pogodbe naročniku povzročila nesorazmerne stroške ali bistvene težave pri nemoteni izvedbi gradnje ali nesorazmerno časovno zamudo in pod pogojem, da naročnik dobavitelja najkasneje v 20 dneh od seznanitve s kršitvijo obvesti, da se pogodba ne razveže.

V primeru izpolnitve razveznega pogoja se šteje, da je pogodba za tega dobavitelja razvezana z dnem sklenitve nove pogodbe o izvedbi javnega naročila za predmetno naročilo. O datumu sklenitve nove pogodbe bo naročnik obvestil dobavitelja.

Če naročnik v 60 dneh od seznanitve s kršitvijo ne začne novega postopka javnega naročila, se šteje, da je pogodba razvezana šestdeseti dan od seznanitve s kršitvijo.

Protikorupcijska klavzula

17. člen

V primeru, da je pri izvedbi javnega naročila, za izbor dobavitelja po tem okvirnem sporazumu ali pri izvajanju tega okvirnega sporazuma kdo v imenu ali na račun dobavitelja, predstavniku, posredniku ali javnemu uslužbencu naročnika obljubil, ponudil ali dal kakšno nedovoljeno korist za pridobitev tega posla ali za sklenitev tega posla pod ugodnejšimi pogoji ali za opustitev dolžnega nadzora nad izvajanjem sporazumnih obveznosti ali za drugo ravnanje ali opustitev, s katerim je naročniku povzročena škoda ali je omogočena pridobitev nedovoljene koristi predstavniku, funkcionarju, posredniku ali javnemu uslužbencu naročnika, dobavitelju ali njegovemu predstavniku, zastopniku, posredniku, je ta okvirni sporazum ničen.

Naročnik bo na podlagi svojih ugotovitev o domnevnem obstoju dejanskega stanja iz prvega odstavka tega člena ali obvestila Komisije za preprečevanje korupcije ali drugih organov, glede njegovega domnevnega nastanka, pričel z ugotavljanjem pogojev ničnosti tega okvirnega sporazuma oziroma z drugimi ukrepi v skladu s predpisi Republike Slovenije.

Spremembe sporazuma

18. člen

Spremembe in dopolnitve tega okvirnega sporazuma se sklenejo v pisni obliki.

Končne določbe

19. člen

Vsa morebitna nesoglasja pri izvajanju tega okvirnega sporazuma bosta stranki reševali sporazumno, v kolikor pa to ne bo mogoče, bo spor reševalo pristojno sodišče v Ljubljani.

20. člen

Okvirni sporazum velja z dnem, ko ga podpišeta obe pogodbeni stranki in velja do 30.6.2027.

Sporazum je sestavljen in podpisan v štirih (4) enakih izvodih, od katerih prejme vsaka stranka po dva (2) izvoda.

Ljubljana, dne	Kraj, datum _____
Št. okvirnega sporazuma:	Št. okvirnega sporazuma:
Naročnik Mestna knjižnica Ljubljana dr. Teja Zorko, direktorica	**Dobavitelj**